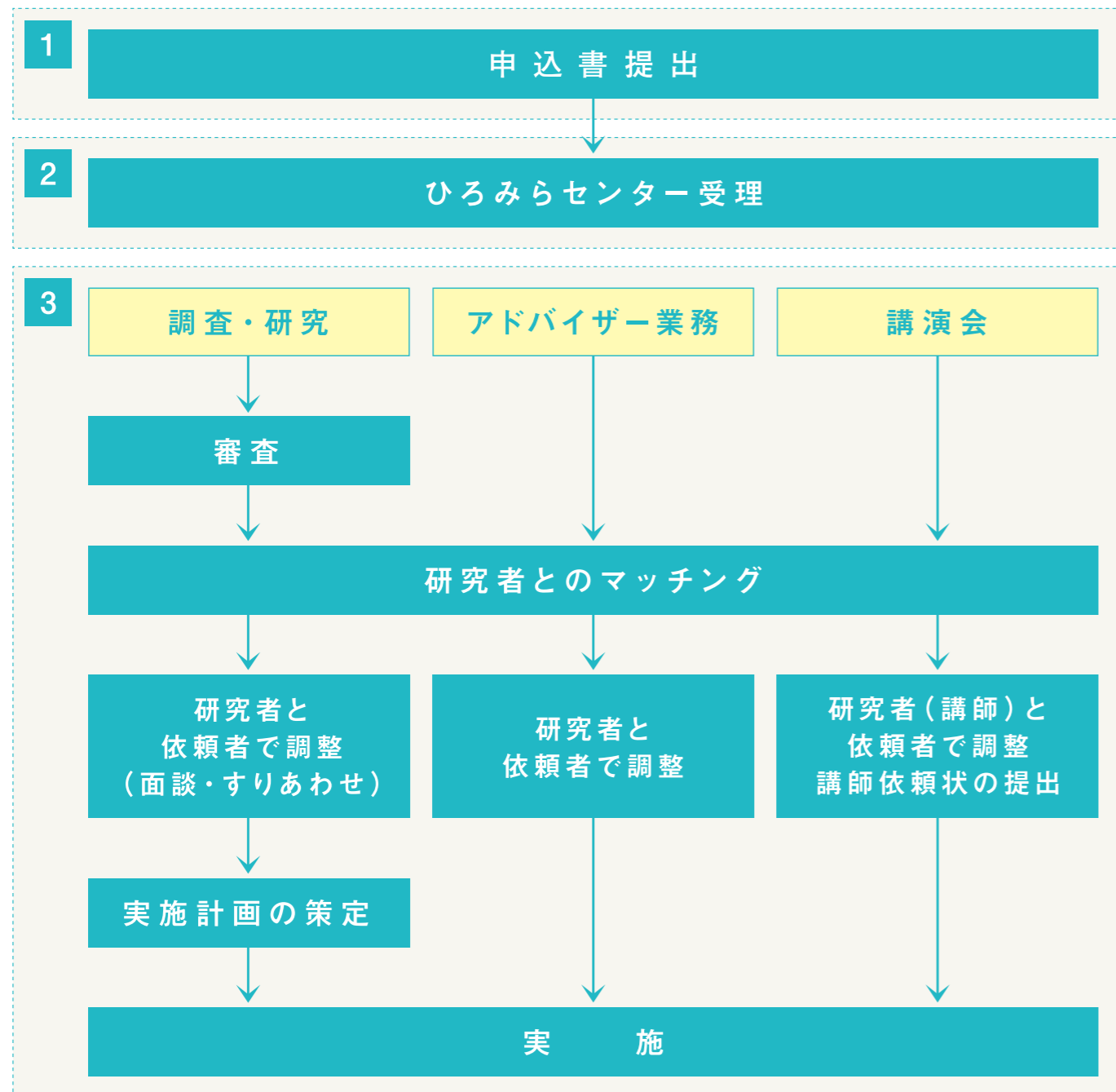


# ひろみらシンクタンク お申し込みについて



## ひろみらシンクタンク 申込から実施までの流れ



1 申込書(様式1または様式2)に必要事項を記入の上、ひろみらセンターに提出してください。

2 ひろみらセンターが申込書を受理した後、依頼内容の確認を行います。  
※確認とともに、連絡・調整を行う場合があります。

### 3 調査・研究 の場合

1. 依頼内容について、ひろみらセンターが審査を行います。
2. 適合性等審査後、ひろみらシンクタンク研究者とのマッチングを行います。
3. 研究者決定後、研究者と依頼者で調査・研究内容について調整をお願いします。
4. 研究者と依頼者が共同で実施計画を策定します。
5. 調査研究を実施します。

### アドバイザー業務 の場合

1. ひろみらシンクタンク研究者とのマッチングを行います。
2. 研究者決定後、研究者と依頼者でアドバイザー内容について調整をお願いします。
3. アドバイザー業務を実施します。

### 講演会 の場合

1. ひろみらシンクタンク研究者とのマッチングを行います。
2. 研究者(講師)決定後、研究者(講師)と詳細(演題、交通費、謝金等)について調整をお願いします。  
また、本人及び学長宛の講師依頼状(様式3)をひろみらセンターに提出してください。
3. 講演会を実施します。